



POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

NORMA UNI/PdR 125:202

LO SCOPO E GLI SFORZI DELLA NOSTRA ORGANIZZAZIONE

L'organizzazione **LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS**, operante nel settore dell'ospitalità turistica e della ristorazione, riconosce la parità di genere quale principio fondamentale per la crescita sostenibile dell'impresa, per il benessere delle persone e per la qualità dei servizi offerti alla clientela.

La società considera il rispetto della dignità della persona, l'inclusione, la valorizzazione delle diversità e la promozione delle pari opportunità elementi essenziali del proprio modello organizzativo e della propria cultura aziendale.

In tale contesto, l'organizzazione si impegna a garantire condizioni di lavoro fondate sull'equità, sul merito, sul rispetto reciproco e sulla valorizzazione delle competenze professionali, favorendo la piena partecipazione di tutte le persone ai processi aziendali, indipendentemente dal genere.

La Direzione ritiene che la diversità rappresenti una risorsa strategica capace di generare valore, innovazione e miglioramento continuo, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi aziendali e al rafforzamento della competitività dell'organizzazione.

L'attenzione della società, nel percorso finalizzato al raggiungimento e al mantenimento degli obiettivi di parità di genere previsti dalla UNI/PdR 125:2022, si concentra in particolare sui seguenti ambiti:

- cultura e strategia aziendale;
- governance;
- processi di gestione delle risorse umane;
- opportunità di crescita professionale e inclusione;
- equità retributiva;
- tutela della genitorialità;
- conciliazione tra vita privata e vita lavorativa;
- prevenzione di discriminazioni, molestie e comportamenti lesivi della dignità della persona.

La presente Politica costituisce il riferimento attraverso il quale la società definisce i propri principi, i propri obiettivi e le proprie azioni in materia di parità di genere, impegnandosi a diffonderne i contenuti a tutto il personale, ai collaboratori e alle parti interessate.

RISULTATI BASATI SULLA SODDISFAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS ritiene che il perseguimento della parità di genere rappresenti un fattore determinante per la crescita organizzativa e per il miglioramento della qualità dei servizi offerti.

L'organizzazione promuove un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso, nel quale ogni persona possa esprimere le proprie capacità professionali e contribuire al raggiungimento degli obiettivi aziendali senza subire discriminazioni o limitazioni derivanti dal genere.

La società riconosce che il coinvolgimento, la motivazione e la valorizzazione delle persone costituiscono elementi essenziali per garantire elevati standard di accoglienza, ospitalità e servizio alla clientela.

Per tale ragione, l'organizzazione sviluppa e attua azioni concrete orientate a:

- favorire processi di selezione e inserimento fondati esclusivamente su competenze e professionalità;
- garantire pari opportunità di crescita e sviluppo professionale;
- promuovere condizioni di equità salariale;
- sostenere la maternità, la paternità e la cura familiare;
- agevolare la conciliazione tra vita privata e lavoro;
- prevenire qualsiasi forma di discriminazione, abuso o molestia;
- diffondere una cultura aziendale basata sul rispetto, sulla collaborazione e sull'inclusione.

La Direzione definisce specifici obiettivi di miglioramento e ne verifica periodicamente il raggiungimento attraverso il monitoraggio degli indicatori previsti dal Sistema di Gestione per la Parità di Genere.

SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS riconosce che il processo di selezione e inserimento del personale rappresenta uno degli strumenti principali attraverso cui promuovere concretamente la parità di genere e le pari opportunità.

L'organizzazione garantisce che tutte le attività di ricerca, selezione e assunzione siano svolte nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, inclusione e valorizzazione delle competenze professionali.

Le decisioni relative all'assunzione del personale sono adottate esclusivamente sulla base delle capacità professionali, dell'esperienza maturata, delle competenze tecniche e trasversali e dell'idoneità rispetto al ruolo da ricoprire.

La società si impegna a garantire che durante l'intero processo di selezione non vengano effettuate discriminazioni basate sul genere, sull'età, sullo stato civile, sulla maternità o paternità, sull'origine etnica, sulle convinzioni religiose, sull'orientamento sessuale o su qualsiasi altra condizione personale non attinente alla mansione lavorativa.

Le comunicazioni finalizzate alla ricerca di personale sono redatte utilizzando un linguaggio inclusivo e rispettoso delle differenze, evitando espressioni che possano generare discriminazioni o stereotipi.

L'organizzazione promuove, compatibilmente con le caratteristiche delle mansioni richieste e con la disponibilità di professionalità presenti sul mercato del lavoro, una composizione equilibrata della forza lavoro e favorisce la partecipazione delle donne a tutte le posizioni aziendali.

La retribuzione e l'inquadramento contrattuale sono definiti sulla base delle responsabilità, delle competenze richieste e delle mansioni assegnate, senza alcuna distinzione legata al genere.

GESTIONE DELLA CARRIERA

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS considera la valorizzazione delle risorse umane un elemento essenziale per il raggiungimento degli obiettivi aziendali e per il miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti.

La crescita professionale del personale è fondata su criteri oggettivi e trasparenti, basati sulle competenze possedute, sulle capacità dimostrate, sull'impegno profuso e sui risultati raggiunti.

L'organizzazione garantisce pari opportunità di accesso ai percorsi di sviluppo professionale, alle attività formative e all'assunzione di ruoli di maggiore responsabilità, senza alcuna discriminazione diretta o indiretta legata al genere.

La società promuove la partecipazione equilibrata di donne e uomini nei diversi livelli organizzativi e incoraggia la valorizzazione delle competenze presenti all'interno dell'organizzazione.

Le attività di formazione rappresentano uno strumento fondamentale per la crescita delle persone e per il consolidamento di una cultura aziendale orientata all'inclusione, al rispetto reciproco e alla valorizzazione delle diversità.

La Direzione monitora periodicamente l'evoluzione professionale del personale al fine di verificare l'effettiva applicazione dei principi di equità e pari opportunità nei processi di crescita interna.

EQUITÀ SALARIALE

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS si impegna a garantire un sistema retributivo fondato su principi di equità, trasparenza e valorizzazione delle competenze professionali.

La determinazione della retribuzione avviene esclusivamente sulla base delle mansioni svolte, delle responsabilità assegnate, del livello di inquadramento contrattuale, delle competenze richieste e dei risultati conseguiti.

L'organizzazione assicura che non vi siano differenze retributive determinate dal genere e che ogni lavoratore riceva un trattamento economico coerente con il ruolo ricoperto e con le attività effettivamente svolte.

Eventuali incentivi, premi o benefit aziendali sono attribuiti secondo criteri oggettivi, verificabili e non discriminatori.

La società effettua verifiche periodiche volte a monitorare l'equità retributiva e ad individuare eventuali situazioni suscettibili di miglioramento, adottando le necessarie azioni correttive qualora emergano elementi di criticità.

La Direzione promuove la massima trasparenza nei processi che riguardano la gestione economica del personale, nel rispetto della normativa vigente e della riservatezza dei dati personali.

GENITORIALITÀ E CURA

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS riconosce il valore sociale e umano della genitorialità e considera il sostegno alle esigenze familiari un elemento fondamentale per il benessere delle persone e per la qualità dell'ambiente di lavoro.

L'organizzazione si impegna a garantire il pieno rispetto dei diritti previsti dalla normativa vigente in materia di maternità, paternità e assistenza familiare, assicurando che tali condizioni non costituiscano motivo di discriminazione o ostacolo alla crescita professionale.

La società promuove una cultura aziendale orientata al rispetto delle esigenze personali e familiari dei lavoratori, favorendo condizioni che consentano di conciliare responsabilità professionali e vita privata.

I periodi di assenza connessi alla maternità, alla paternità o alla cura dei familiari non devono influire negativamente sulle opportunità di sviluppo professionale, sulla valutazione delle prestazioni o sulle prospettive di carriera.

Al termine dei periodi di congedo, l'organizzazione favorisce il reinserimento lavorativo della persona attraverso modalità organizzative che agevolino il recupero delle attività e la piena ripresa del ruolo ricoperto.

La Direzione promuove inoltre una cultura di condivisione delle responsabilità familiari e sostiene l'utilizzo degli strumenti previsti dalla legislazione a tutela della genitorialità.

CONCILIAZIONE DEI TEMPI VITA-LAVORO (WORK-LIFE BALANCE)

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS ritiene che il corretto equilibrio tra attività lavorativa e vita privata rappresenti una condizione essenziale per il benessere delle persone, per la motivazione del personale e per il miglioramento delle prestazioni organizzative.

L'organizzazione si impegna a valutare, compatibilmente con le esigenze operative e con la continuità dei servizi offerti alla clientela, soluzioni organizzative che favoriscano la conciliazione tra impegni professionali ed esigenze personali e familiari.

Considerata la natura delle attività svolte nel settore dell'ospitalità e della ristorazione, caratterizzate dalla necessità di garantire la presenza del personale durante specifiche fasce orarie e periodi dell'anno, la società si adopera per programmare le attività lavorative in modo equilibrato e sostenibile.

L'organizzazione promuove una pianificazione dei turni improntata a criteri di equità, trasparenza e rispetto delle esigenze personali dei lavoratori, compatibilmente con le necessità aziendali.

La Direzione valuta con attenzione eventuali richieste individuali connesse a particolari esigenze familiari, sanitarie o personali, favorendo soluzioni organizzative che consentano il miglior equilibrio possibile tra le esigenze dell'impresa e quelle delle persone.

Attraverso tali misure, la società intende contribuire alla creazione di un ambiente di lavoro positivo, inclusivo e orientato al benessere organizzativo.

PREVENZIONE DI ABUSI, MOLESTIE E DISCRIMINAZIONI

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS adotta una politica di assoluta tolleranza zero nei confronti di qualsiasi forma di abuso, molestia, discriminazione, violenza o comportamento lesivo della dignità della persona.

L'organizzazione considera il rispetto reciproco, la correttezza dei comportamenti e la tutela della persona principi fondamentali della propria cultura aziendale e condizioni indispensabili per garantire un ambiente di lavoro sano, sicuro e inclusivo.

Sono vietati e contrastati tutti i comportamenti che possano determinare discriminazioni dirette o indirette fondate sul genere, sull'età, sull'origine etnica, sulla nazionalità, sulla religione, sulle convinzioni personali, sull'orientamento sessuale, sulla disabilità o su qualsiasi altra condizione personale.

La società si impegna a promuovere comportamenti improntati alla collaborazione, alla correttezza professionale, alla comunicazione rispettosa e alla valorizzazione delle differenze individuali.

Ogni lavoratore ha il diritto di operare in un ambiente caratterizzato da rispetto, dignità e pari opportunità, nonché di segnalare eventuali situazioni ritenute non conformi ai principi della presente Politica.

Le eventuali segnalazioni vengono gestite con la massima riservatezza, imparzialità e tempestività, garantendo la tutela della persona segnalante da qualsiasi forma di ritorsione o penalizzazione.

Qualora vengano accertati comportamenti contrari ai principi della presente Politica, l'organizzazione provvede ad adottare le misure ritenute opportune in conformità alla normativa vigente e alle procedure interne.

IMPEGNO DELLA DIREZIONE E MIGLIORAMENTO CONTINUO

La Direzione di LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS assume un ruolo attivo nella promozione della parità di genere e si impegna a garantire le risorse necessarie per l'attuazione, il monitoraggio e il miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Parità di Genere.

La presente Politica costituisce il riferimento per la definizione degli obiettivi aziendali in materia di inclusione, equità e valorizzazione delle persone ed è diffusa a tutto il personale, ai collaboratori e alle parti interessate.

La Direzione verifica periodicamente l'efficacia delle azioni intraprese attraverso il monitoraggio degli indicatori previsti dalla UNI/PdR 125:2022 e attraverso la valutazione dei risultati conseguiti.

L'organizzazione si impegna a riesaminare periodicamente la presente Politica al fine di garantirne la continua adeguatezza, efficacia e coerenza con l'evoluzione normativa, organizzativa e sociale.

Data emissione: 09/01/2026

Revisione: Rev. 00

Per l'Alta Direzione

LE CASTELLA B&B RESTAURANT SRLS

L'Amministratrice Unica

Ilaria Cosco